



УТВЕРЖДАЮ:

Директор  Осорова С.Б.

**План работы по предпрофильной подготовке  
и профильному обучению учащихся  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>I. Информационно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9-х и 11-х классов	Сентябрь	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
2.	Обновление банка данных по профильному обучению школы	Сентябрь	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
3.	Создание банка методических материалов по профориентации	В течение года	Зам. директора по УВР Иванова Н.В. Кл.руководители 10-11 классов
4.	Пополнение фонда библиотеки справочно-информационными материалами	Постоянно	Зав.библиотекой
5.	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для обучающихся и родителей (законных представителей)	Постоянно	Кл.руководители 10-11 классов
6.	Организация совместной работы школы с высшими учебными заведениями	В течение года	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
7.	Проведение классных часов по итогам работы с обучающимися 10-11 классов по профориентации	Сентябрь Январь	Кл.руководители 10-11 классов
<b>II. Организационно-методическая работа</b>			
1.	Составление расписания учебных занятий и курсов по выбору	Сентябрь	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
2.	Посещение занятий курсов, заполнение журнала посещений	В течение года	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
3.	Контроль состояния предпрофильной подготовки обучающихся и профориентационной работы в рамках внутришкольного контроля.	Февраль	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
4.	Контроль за регулярностью выставления оценок и учета пропущенных занятий обучающимися.	Постоянно	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
5.	Работа над разработкой программ на следующий учебный год, определенных в результате анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).	Январь Апрель	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.

6.	Утверждение учебных программ 2023-2024 учебный год	Август	Зам. директора по УВР Иванова Н.В. Руководители ШМО .
<b>III. Работа с педагогическими кадрами</b>			
1.	Собеседование с классными руководителями 8-11-х классов по планированию профориентационной работы	Сентябрь	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.
2.	Организация взаимопосещения классными руководителями мероприятий по профориентации	В течение года	Кл.руководители 10-11 классов
<b>IV. Работа с родителями</b>			
1.	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам профориентации	В течение года	Кл.руководители 10-11 классов
2.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) 9-11-х классов с целью выявления их отношения к выбору профиля и будущей профессии их детей.	Февраль Март	Зам. директора по УВР Иванова Н.В. Кл.руководители 10-11 кл
3.	Проведение родительских собраний: 9-11 кл.- «Предпрофильная подготовка: цели и задачи предпрофильной подготовки. Итоговая аттестация».	Сентябрь	Кл.руководители 10-11 классов
<b>V. Работа с обучающимися</b>			
1.	Организация посещения «Дней Открытых Дверей» высших учебных заведений	В течение года	Кл.руководители 10-11 классов
2.	Мониторинг профнамерений обучающихся 9 класса	Январь Май	Кл.руководители 9 кл.
3.	Индивидуальные консультации для обучающихся по вопросам профориентации.	В течение года	Кл.руководители 10-11 классов
4.	Использование информационных технологий и ресурсов Интернет в профориентационной работе	В течение года	Зам. директора по УВР Иванова Н.В. Кл.руководители 10-11 классов . Учителя-предметники
5.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся профориентационной работой школы.	Май	Зам. директора по УВР Иванова Н.В.